

DOM ZDRAVLJA BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE  
Josipa Jelačića 13C, 43 000 Bjelovar  
Ur.broj: 2103-76-25-01/R-557/3  
Bjelovar, 9.6. 2025. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
ZA USLUGE OSIGURANJA OD AUTOMOBILSKE ODGOVORNOSTI I  
KASKO OSIGURANJA SLUŽBENIH VOZILA**

Naručitelj, Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ur.br. 2103-76-25-01/R-3/7 od 20. svibnja 2025. godine (dalje: Pravilnika) pokreće postupak jednostavne nabave usluga osiguranja od automobilske odgovornosti i kasko osiguranja službenih vozila Doma zdravlja BBŽ.

**1. Podaci o Naručitelju:**

Naziv: Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Služba za nabavu  
Sjedište: Josipa Jelačića 13 c, Bjelovar  
OIB: 01773191483, mail adresa: [uprava@dom-zdravlja-bbz.hr](mailto:uprava@dom-zdravlja-bbz.hr)  
Odgovorna osoba naručitelja: Michell Gručić, univ.spec.admin.sanit., v.d. ravnatelj.

**1.1. Kontakt osobe zadužene za komunikaciju sa ponuditeljima:**

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se Službi za nabavu 043/225-814, 043/225-808  
e-mail: [navaba.dzbbz@gmail.com](mailto:navaba.dzbbz@gmail.com)

**2. Evidencijski broj nabave: 16/25**

**3. Vrsta postupka nabave: Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave.**

**4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:**

Naručitelj, Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Bjelovar, Josipa Jelačića 13 C, ne nalazi se u sukobu interesa niti sa jednim gospodarskim subjektom sukladno članku 76. i 77. ZJN.

**5. Vrsta ugovora o nabavi:**

Ugovor o nabavi usluga osiguranja od automobilske odgovornosti i kasko osiguranja službenih vozila (dalje: Ugovor) sklapa se na rok od jedne (1) godine te stupa na snagu danom potpisa objiju ugovornih strana.

Ugovorne stranke suglasne su da se Ugovor primjenjuje i nakon isteka roka od godinu dana, do provedbe novog postupka nabave.

Traži se kontinuirana usluga predmeta nabave tijekom cijelog razdoblja važenja Ugovora.

**CPV oznaka i naziv:** 66514110- Usluge osiguranja motornih vozila  
66516100- Usluge osiguranja od odgovornosti za motorna vozila

**6. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je nabava usluge osiguranja korisnika vozila od odgovornosti za štete nanesene trećim osobama (obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti) kao i sve osobe (vozača i putnika) u vozilima za vrijeme upravljanja i vožnje motornim vozilima od posljedica nesretnog slučaja te usluga kasko osiguranja vozila sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovom Pozivu.

**7. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 8.000,00 eura bez posebnog poreza.**

## **8. Količina predmeta nabave:**

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio **predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave**, koja je iskazana u pripadajućem troškovniku, te čini sastavni dio ovog Poziva. Količina predmeta nabave je okvirna jer zbog prirode predmeta nabave nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarno nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora, može biti veća ili manja od okvirnih količina navedenih u Troškovniku, međutim ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog Ugovora, ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost nabave.

## **9. Troškovnik predmeta nabave:**

Troškovnik se nalazi u Prilogu 3. i sastavni je dio ovog Poziva.

Gospodarski subjekt je obavezan, nakon što upiše u Troškovnik sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost podataka u troškovniku.

## **Upute za popunjavanje Troškovnika:**

Ponuditelj u Troškovnik obavezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u eurima koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki troškovnika.

Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude.

Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti (ispuniti sve stavke troškovnika, ukoliko ponuditelj određenu stavku nudi bez naknade pod jediničnom cijenom stavke upisuje 0,00 €).

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.

## **10. Tehnička specifikacija predmeta nabave**

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u Prilogu 3. koji je sastavni dio ovog Poziva.

### **A) OBAVEZNO OSIGURANJE OD AUTOMOBILSKE ODGOVORNOSTI**

Predmet nabave je osiguranje vlasnika vozila od odgovornosti za štete nanesene trećim osobama (osiguranje od automobilske odgovornosti) sukladno odredbama Zakona o obveznim osiguranjima u prometu NN 151/05, 36/09, 75/09, 76/13, 152/14, 155/23), ako je pri uporabi vozila došlo do:

a) tjelesne ozljede, narušavanja zdravlja ili smrti neke osobe

b) uništenja odnosno oštećenja stvari, osim ako je došlo do štete na stvarima koje je vlasnik vozila kojim je prouzročena šteta primio radi prijevoza.

Osiguranje od automobilske odgovornosti pokriva troškove vučne službe vozila Naručitelja, također pokriva i štetu nastalu od vučnog vozila kao i štetu nastalu od priključnog vozila. Pored vlasnika vozila, osigurane su i sve osobe koje voljom vlasnika sudjeluju u uporabi vozila, kao i osobe koje se prevoze vozilom.

Osiguranje od automobilske odgovornosti (AO+) je dopunsko pokrće kojim osiguravatelj nadoknađuje štetu zbog tjelesnih ozljeda koje je u prometnoj nesreći tijekom vožnje pretrpio ovlašteni vozač vozila navedenog u polici osiguranja, kada je za nezgodu odgovoran on sam.

Također, AO + isplaćuje štetu vozaču Naručitelja koji je odgovoran za nezgodu prema trećim osobama, ali i njegovim putnicima te isplaćuje naknadu i za pretrpljeni strah sudionika prometne nezgode.

Ako vozač u slučaju nezgode smrtno strada, osiguratelj nadoknađuje štetu njegovim najbližima.

Osigurani slučaj je štetni događaj temeljem kojeg oštećena osoba može postaviti odštetni zahtjev osiguraniku (ili drugoj suosiguranj osobi) odnosno njegovom osiguratelju.

Više vremenski povezanih šteta predstavlja jedan osigurani slučaj, ako su štete nastale zbog istog uzroka.

Osiguravatelj se obvezuje pružiti pravnu zaštitu osiguranim osobama u vozilu Naručitelja te naknadu troškova pravne zaštite kao posljedice upotrebe vozila u slučaju prometne nezgode.

Ugovorena osigurana svota predstavlja gornju granicu obveze osiguratelja za sva davanja po jednom štetnom događaju, bez obzira na broj oštećenih osoba, a to je najniži iznos propisan člankom 26. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu, posebno za štetu na osobama, a posebno za štetu na stvarima u vrijeme sklapanja ugovora o osiguranju.

Osigurateljno pokriće proteže se na područje Republike Hrvatske i na zemlje članice Sustava zelene karte. Kod prijevoza vozila vodenim putem osigurateljno pokriće se ne prekida ukoliko se mjesta ukrcaja/iskrcaja nalaze unutar teritorijalne valjanosti osiguranja.

## **B) OSIGURANJE OD POSLJEDICA NESRETNOG SLUČAJA**

Predmet nabave je osiguranje za štetu koju uporabom motornog vozila osiguranog po polici obveznog osiguranja od automobilske odgovornosti pretrpi ovlašteni vozač vlastitom krivnjom. Osigurane svote pokrića po proširenom osiguranju iznose:

- za slučaj tjelesne ozljede: 10.617,82 eura
- za slučaj smrti: 5.308,91 eura

## **C) KASKO OSIGURANJE VOZILA**

### **Puni kasko**

Punim kasko osiguranjem pokrivaju se svi rizici koji mogu prouzročiti oštećenje, uništenje ili nestanak predmeta osiguranja, a koji rizici nisu zakonom ili posebnim uvjetima isključeni iz osiguranja.

Za sva vozila ugovara se puno kasko osiguranje bez franšize (učesće u šteti) u krađi/djelomičnoj šteti/totalnoj šteti. Osiguratelj se obvezuje kod oštećenja vozila prihvatiti račun popravka od ovlaštenog servisa za oštećeni predmet osiguranja u punom iznosu, bez obzira na starost predmeta osiguranja. Isključuje se mogućnost uvjetovanja osiguratelja popravka osiguranog predmeta u neovlaštenom servisu, već odabir ovisi o isključivoj poslovnoj odluci osiguranika.

### **Odredbe o malusu kod opetovanih šteta**

Za vozila koja imaju dvije ili više prijavljenih šteta po kasko osiguranju tijekom osigurateljne godine, obračunava se malus koji se naplaćuje prilikom isplate štete i to:

- za drugu štetu - 30 % od ugovorene premije kasko osiguranja
- za treću štetu - 50% od ugovorene premije kasko osiguranja
- za četvrtu štetu - 100% od ugovorene premije kasko osiguranja
- za petu i svaku daljnju štetu - 200% od ugovorene premije kasko osiguranja

Malus kod prve štete se ne obračunava, već se šteta isplaćuje u cijelosti.

### **Mjesto pružanja usluge:**

Osigurateljno pokriće usluge obveznog osiguranja od automobilske odgovornosti se proteže na cijelo područje Republike Hrvatske i na područje država članica Sustava zelene karte osiguranja. Kod prijevoza vozila vodenim putem osiguranje se ne prekida ukoliko se mjesta ukrcaja/iskrcaja nalaze unutar teritorijalne valjanosti osigurateljnog pokrića. Ukoliko se mjesto iskrcaja nalazi izvan teritorijalne valjanosti osiguranja, osiguranje prestaje završetkom postupka ukrcaja.

Kasko osiguranje vrijedi na području Republike Hrvatske, na području država članica Sustava zelene karte osiguranja.

### **Ostali uvjeti nabave**

Ponuditelji su dužni priložiti ponudi sve opće i posebne uvjete osiguranja kao i sve klauzule o osigurateljnim pokrićima ukoliko ta osigurateljna pokrića nisu u pokriću prema općim i posebnim uvjetima osiguranja ili su njima isključena, a koji se odnose na predmete nabave, te su dužni izričito navesti koje se odredbe općih i posebnih uvjeta ne primjenjuju u ponudi, obzirom na sadržaj Poziva na dostavu ponude i zahtjeve naručitelja iskazane u ovom Pozivu, te potvrditi primjenu svih uvjeta traženih u dokumentaciji za nadmetanje.

### **11. Rok izvršenja predmeta nabave:**

Obavljanje osiguravateljskih usluga iz predmeta nabave započet će sklapanjem Ugovora o osiguranju (polica osiguranja) odmah po potpisu godišnjeg Ugovora (polica osiguranja), dok će se police osiguranja vozila sklapati ovisno o datumu isteka postojećih polica osiguranja.

## **12. Dokumentacija koju su ponuditelji obavezno dostaviti uz ponudu:**

### **12.1. Razlozi isključenja ponuditelja:**

Naručitelj će isključiti ponuditelja ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od dana početka postupka nabave, odnosno slanja Poziva na dostavu ponuda**

## **13. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (Uvjeti sposobnosti):**

### **13.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

13.1.1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za obavljanje poslova predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.1.1. Naručitelj će samostalno elektronskim putem izvršiti provjeru traženih okolnosti u sudskom, obrtnom ili drugom odgovarajućem registru.

13.2. Gospodarski subjekt mora posjedovati ovlaštenje koje mu je potrebno, kako bi mogao pružati usluge koje su predmet nabave, u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 13.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Važeće odobrenje za obavljanje poslova osiguranja koji su predmet ovog postupka javne nabave izdano od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (dalje: HANFA) za društva sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, sukladno člancima 17. i 24. Zakona o osiguranju (Narodne novine, broj: 30/15, 112/18, 133/20, 151/22, 152/24)

Važeću potvrdu o članstvu u Hrvatskom uredu za osiguranje (HUO).

### **13.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Ponuditelj mora dokazati da je stručno sposoban za izvršenje predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Izjavu o stručnoj sposobnosti potrebnoj za izvršenje usluge iz predmeta nabave kojom potvrđuje da:

- raspolaže dovoljnim brojem tehničkih stručnjaka-procjenitelja koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za procjenu štete i izvršenje usluge iz predmeta nabave;
- se obvezuje da će u slučaju prometne nezgode bez obzira na krivca, u roku od 48 sati izvršiti procjenu nastale štete;
- se obvezuje da će kompletnu uslugu osiguranja, od prijave štete, nastavno i cijeli proces uključujući likvidaciju štete obavljati u zakonskim rokovima.

Ista je dokaz sposobnosti ponuditelja da može brzo, efikasno i učinkovito izvršavati izvide i procjene nastalih šteta na imovini naručitelja kao i cjelokupan proces uključujući likvidaciju šteta.

U tu svrhu potrebno je ispuniti obrazac Izjave o stručnoj sposobnosti potrebnoj za izvršenje usluge iz predmeta nabave koja se nalazi u Prilogu 2. ovog Poziva.

*\*Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlozi za odbijanje ponude. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.*

## **14. Podaci o ponudi**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku, a cijena ponude izražava se u eurima. Ponudu obavezno dostaviti na originalnim obrascima preuzetim od Naručitelja.

Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list- potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja -Prilog 1;
- Izjava o stručnoj sposobnosti- Prilog 2,
- Troškovnik-tehnička specifikacija, potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja- Prilog 3;
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga;
- Dokaz profesionalne sposobnosti;
- Dokaz tehničke i stručne sposobnosti;
- Ostalo, ako je traženo dokumentacijom.

### 15. Način izrade ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponude. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti sukladna slijedećim zahtjevima:

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku, uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknado vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
2. Stranice ponude treba označiti rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude.
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi na način da su potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom gospodarskog subjekta.
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

### 16. Rok za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je u **ponedjeljak, 16.6.2024. godine do 12:00 sati.**

**17. Način i adresa dostave ponude:** Ponuditelji dostavljaju ponude u roku za dostavu ponude u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštom ili neposredno u prostorije Naručitelja u Uručbeni zapisnik I kat, soba 2. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Na prednjoj omotnici mora biti naznačeno:

**Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Josipa Jelačića 13 c, 43 000 Bjelovar sa naznakom „Nabava usluga osiguranja od automobilske odgovornosti i kasko službenih vozila.“, uz naziv i adresu naručitelja i opasku NE OTVARAJ!**

Na poleđini ili gornjem lijevom kutu omotnice mora biti naznačeno: „Naziv i adresa Ponuditelja“.

### 18. Cijena ponude:

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja Ugovora. Cijena ponude izražava se u eurima, a piše u brojkama za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: **cijena ponude bez posebnog poreza, cijena ponude sa posebnim porezom.**

Cijene osiguranja ne mogu se mijenjati osim u onim vrstama osiguranja u kojima odluku o promjeni cijena donosi ovlašteno državno tijelo. Promjena premije nastala utvrđivanjem ovisnim o štetnom događaju (Bonus/Malus) ne smatra se promjenom cijene.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

**19. Kriterij za odabir ponuda:** Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

### 20. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Premija osiguranja od automobilske odgovornosti plaća se odjednom, a premija punog i djelomičnog kasko osiguranja plaća se obročno u četiri (4) rate. Plaćanje za uredno izvršenu uslugu, izvršit će se po izdanom računu, u roku od šezdeset (60) dana, od dana izdavanja računa.

**Prihvataju se isključivo elektronički računi. Naručitelj zaprima e-Račune putem FINA servisa e-RAČUN, na OIB Naručitelja.**

**Račun mora biti ispostavljen na propisani način i u sebi sadržavati oznaku broja ugovora temeljem kojega se nabava realizira.**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

**21. Rok valjanosti ponude:** Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana roka za dostavu ponuda.

### 22. Pregled i ocjena ponuda:

Otvaranje ponuda nije javno. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnog gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne

informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, uz uvjet da takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja. Nakon otvaranja ponuda predstavnici Naručitelja pregledati će i ocijeniti ponude na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude.

### **23. Donošenje odluke o odabiru:**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odgovorna osoba Naručitelja donosi Odluku o odabiru/poništenju postupka jednostavne nabave koju će Naručitelj zajedno sa preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda objaviti na svojoj internetskoj stranici ([www.http://www.dzbbz.hr/](http://www.dzbbz.hr/)) ili elektronskim putem na adrese ponuditelja.

Dostava se smatra obavljenom istekom dana objave Odluke na internetskoj stranici Naručitelja.

Naručitelj objavom Odluke o odabiru stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Naručitelj će Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave donijeti u roku od deset (10) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Protiv odluke o odabiru nije moguće izjaviti žalbu i na postupak se ne primjenjuju odredbe ZJN.

### **24. Objava Poziva za dostavu ponuda**

Poziv za dostavu ponuda kao i sve njegove eventualne izmjene objavljuju se na internetskoj stranici Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije ([www.http://www.dzbbz.hr/](http://www.dzbbz.hr/)) ili elektronskim putem na adrese ponuditelja. Sukladno članku 8. Pravilnika, gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi sa dokumentacijom iz Poziva tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije tri (3) dana prije isteka roka. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će dostaviti odgovor, najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, na isti način kao i osnovnu dokumentaciju iz Poziva. Naručitelj može u bilo kojem trenutku prije i nakon roka za dostavu ponuda, a prije sklapanja ugovora, poništiti postupak jednostavne nabave ili ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih naknada ili obveza prema ponuditeljima.

### **25. Bitni uvjeti ugovora:**

Opći uvjeti ugovora temelje se na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske. Naručitelj će nakon izvršnosti odluke o odabiru ugovor uputiti ponuditelju na potpis.

V.d. ravnatelja Doma zdravlja BBŽ  
Michell Gruičić, univ.spec.admin.sanit.



Privitak:

- Ponudbeni list- Prilog 1,
- Izjava o stručnoj sposobnosti- Prilog 2,
- Troškovnik sa tehničkom specifikacijom - Prilog 3,
- Prijedlog ugovora.